



سیستم حضور و غیاب و مرکز کنترل دسترسی

BETTA 2209



فهرست

2	بخش یک: نصب و راه اندازی مرکز کنترل دسترسی 2209 بتا
2	مشخصات و ویژگی ها
2	نمای کلی مرکز کنترل 2209
3	مراحل نصب مرکز کنترل 2209
3	آشنایی با اتصالات مرکز کنترل دسترسی
6	بخش دو: راه اندازی نرم افزاری مرکز کنترل و منو بندی های آن
7	منو اصلی
7	1- تعریف و مدیریت کاربران
7	1-1- تعریف کاربر
8	1-2- حذف کاربر
9	1-3- ویرایش کاربر
9	2- تنظیمات دستگاه
9	2-1- پایه
10	2-2- پیشرفته
12	2-3- Power
12	2-4- ارتباطات
13	2-5- رکورد
13	2-6- دسترسی
14	2-7- تست
14	3- کول دیسک
15	4- اطلاعات سیستم
15	4-1- اطلاعات ثبت نام
16	4-2- اطلاعات دستگاه
16	4-3- پیشرفته
17	حذف دسترسی مدیر سیستم
17	جدول عیب یابی و ایرادات احتمالی

بخش یک: نصب و راه اندازی مرکز کنترل دسترسی 2209 بتا

مشخصات و ویژگی ها

- تغذیه ورودی: 12VDC
- جریان مصرفی در حالت کار: 1A
- ابعاد: 170x155x40 mm
- نمایشگر: 2.8 LCD اینچ
- قابلیت ثبت و مشاهده دسترسی کاربران
- امکان ثبت و ذخیره 300000 تردد
- قابلیت تعریف 5000 کاربر شامل:



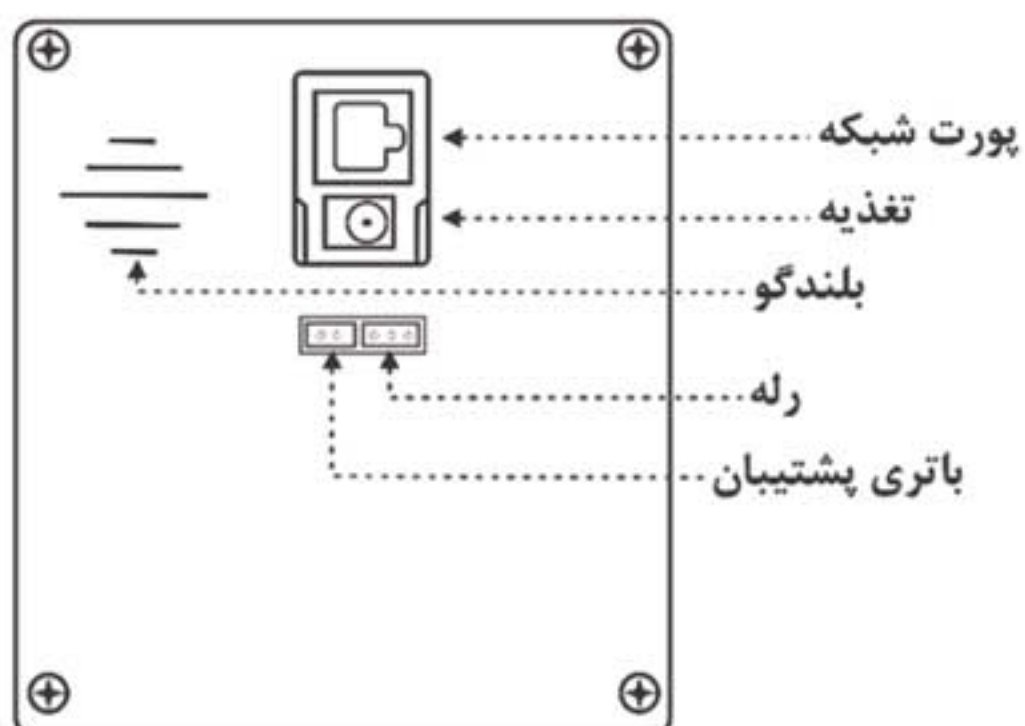
- دارای یک رله آزاد
- امکان تنظیم برنامه و شیفت کاری کاربران و مشاهده ورود و خروج آن ها در کامپیوتر
- امکان اتصال به کامپیوتر به وسیله کابل شبکه
- امکان دانلود اطلاعات کاربران تعریف شده روی فلش به عنوان Backup
- امکان دانلود ورود و خروج کاربران روی فلش

نمای کلی مرکز کنترل 2209

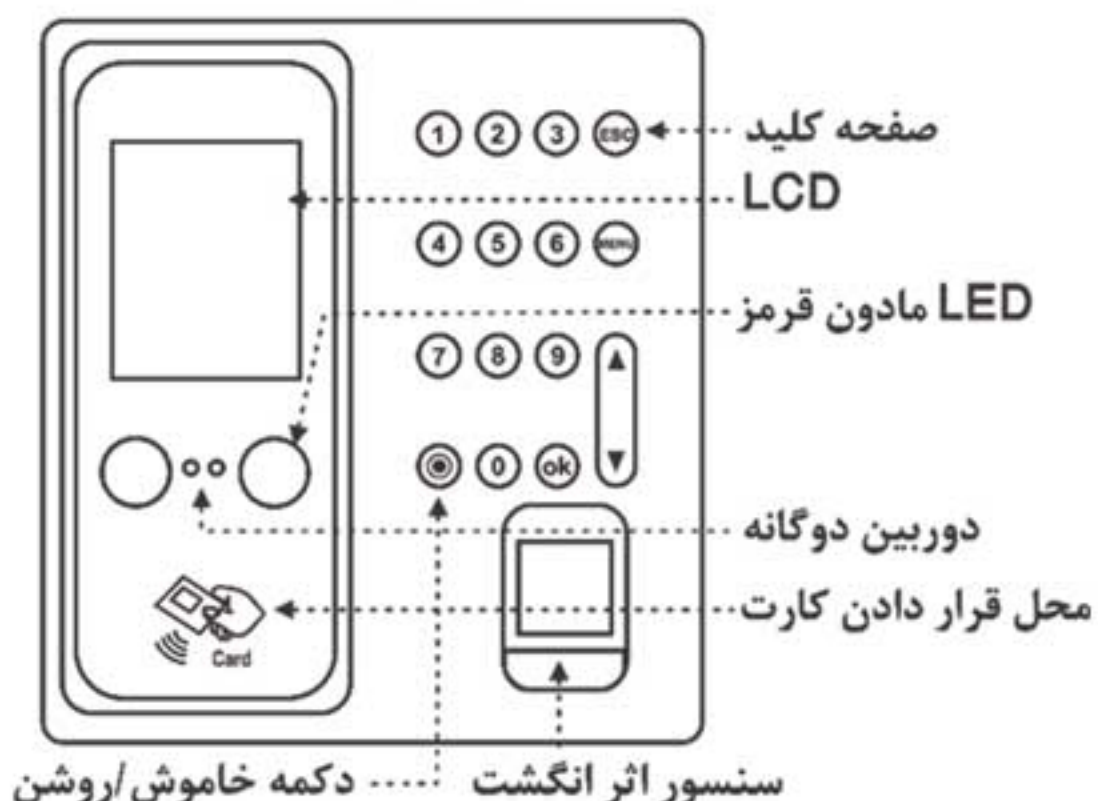
نمای کنار دستگاه



نمای پشت دستگاه

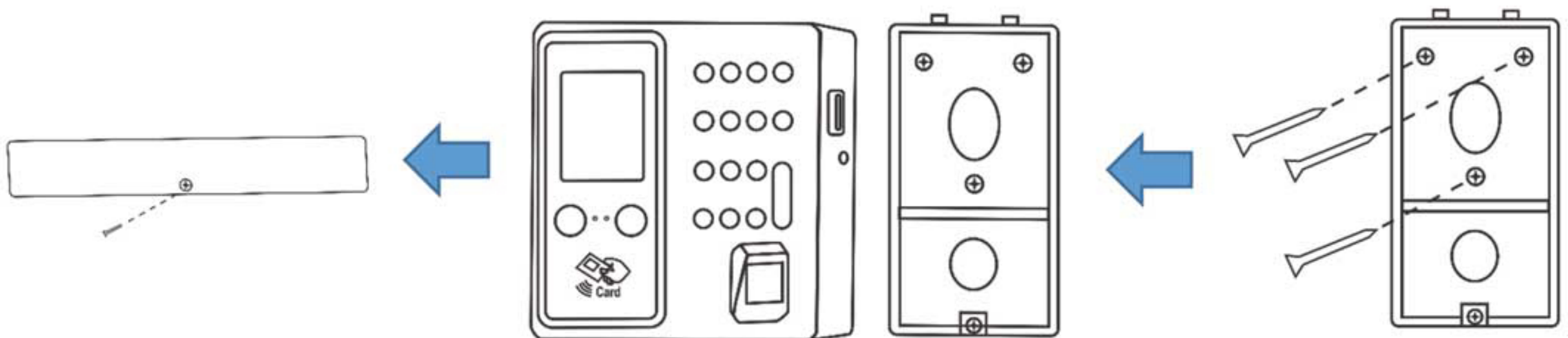


نمای جلو دستگاه



مراحل نصب مرکز کنترل 2209

- پایه فلزی را روی دیوار قرار داده و محل پیچ ها را مشخص کنید.
- محل پیچ های مشخص شده را سوراخ کنید.
- پایه فلزی را با استفاده از پیچ ها بر روی دیوار ثابت کنید.
- دستگاه را روی پایه قرار داده و با پیچ مربوطه بر روی پایه ثابت کنید.

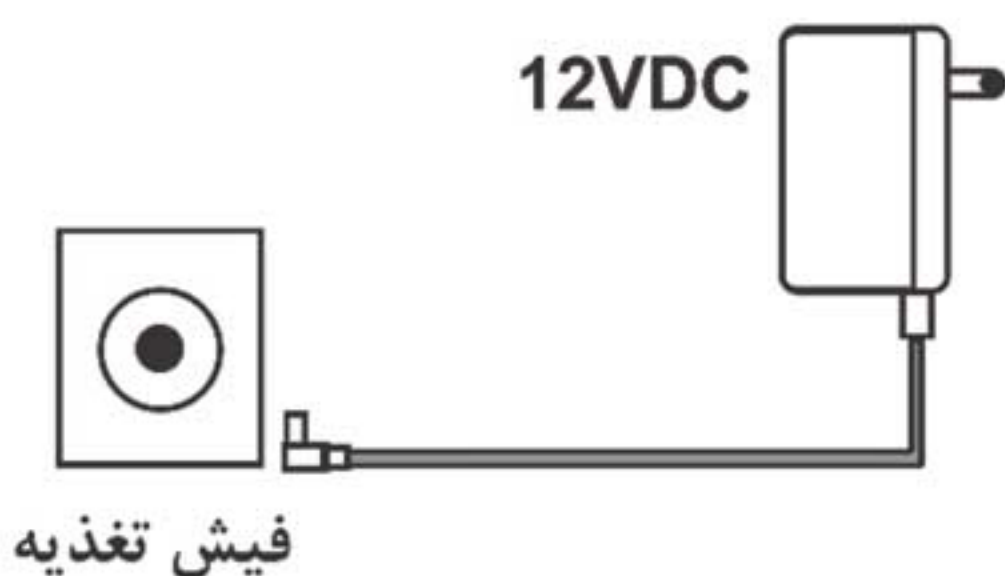


نکات نصب

- لطفاً دستگاه را در مکان هایی که در معرض نور شدید قرار دارند، نصب نکنید.
- دستگاه را در مکان هایی که احتمال آسیب رسیدن به آن وجود دارد، نصب نکنید.
- قبل از نصب کامل دستگاه از اتصال تغذیه ورودی آن اجتناب کنید.
- ارتفاع مناسب برای نصب دستگاه 110CM است.
- تغذیه ورودی دستگاه 12VDC / 1A است. در صورت استفاده از تغذیه اشتباه، دستگاه صدمه خواهد دید.
- در صورت استفاده از لوازم جانبی که تغذیه آن ها نیز 12VDC است، حتماً از آداپتور مجزا استفاده گردد.

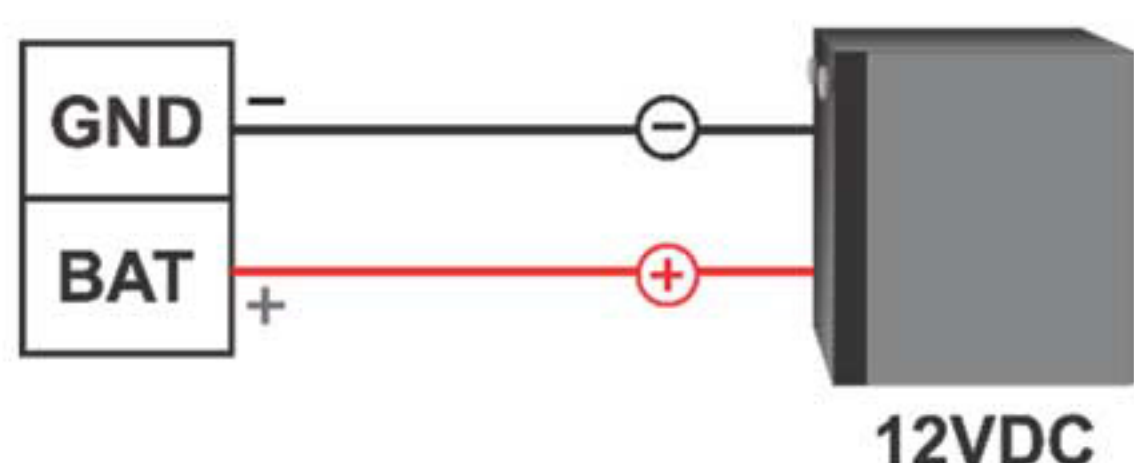
آشنایی با اتصالات مرکز کنترل دسترسی

1- اتصال تغذیه



تغذیه ورودی دستگاه 12VDC، جریان مصرفی آن در حالت کار 1A و در حالت خواب 50 MA است. جهت روشن کردن دستگاه آداپتور موجود داخل کارتن دستگاه را به فیش مخصوص اتصال مخصوص آداپتور در پشت دستگاه متصل کنید.

2- اتصال باتری پشتیبان



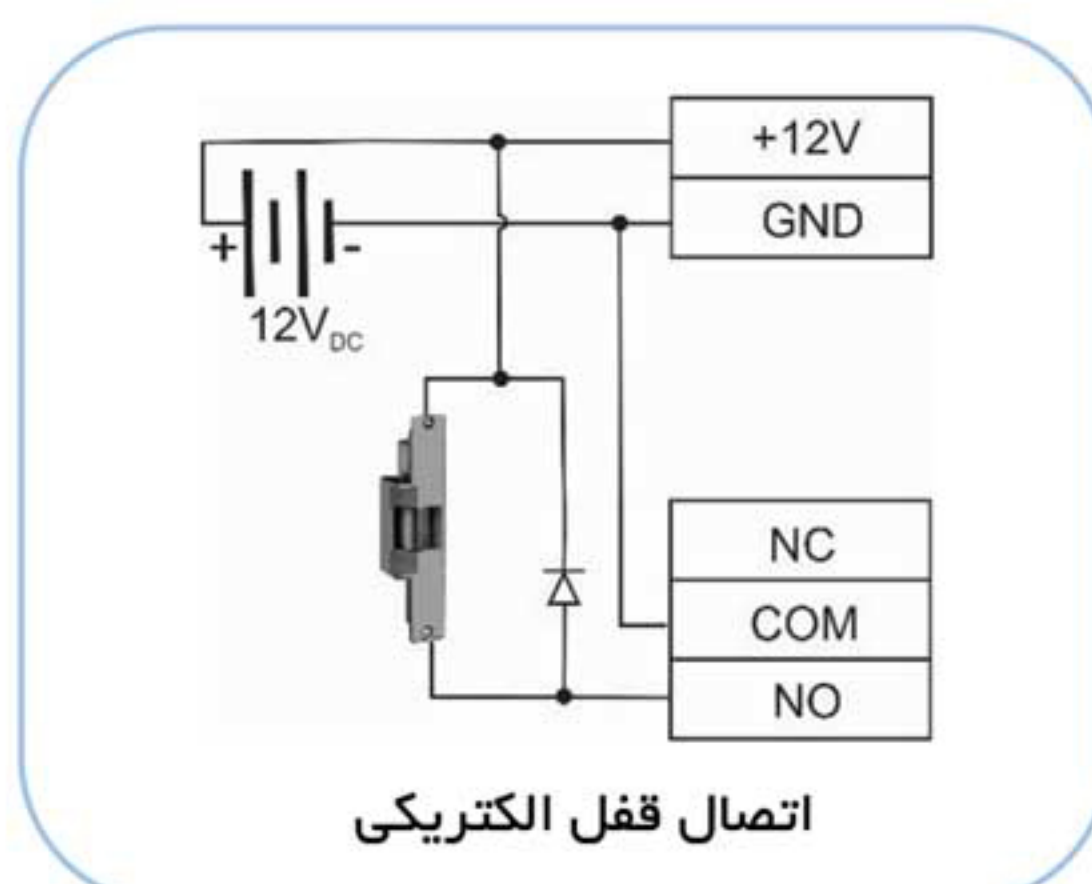
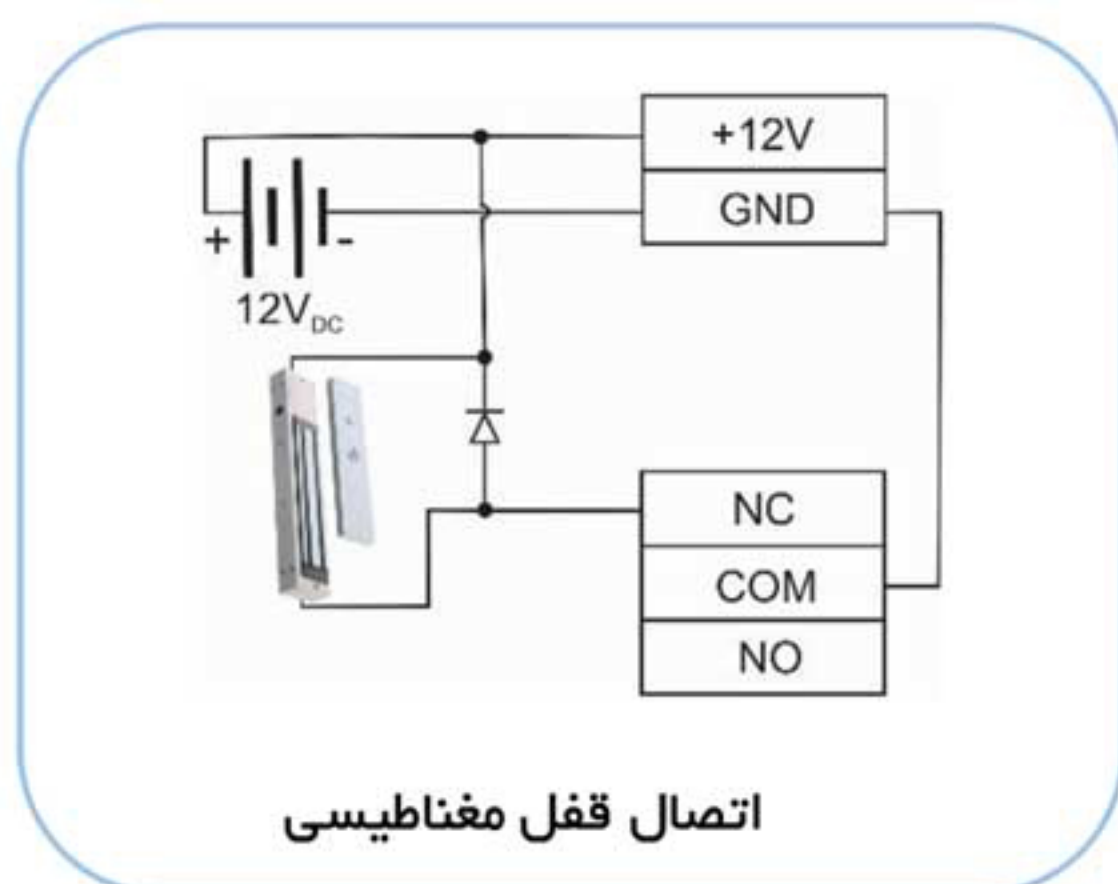
جهت روشن ماندن دستگاه در زمانی قطعی برق یک عدد باتری 12V/4.5A را به کانکتور 2 پین BAT و GND متصل کنید.

توجه: در هنگام اتصال به پلاریته باتری توجه نمایید.

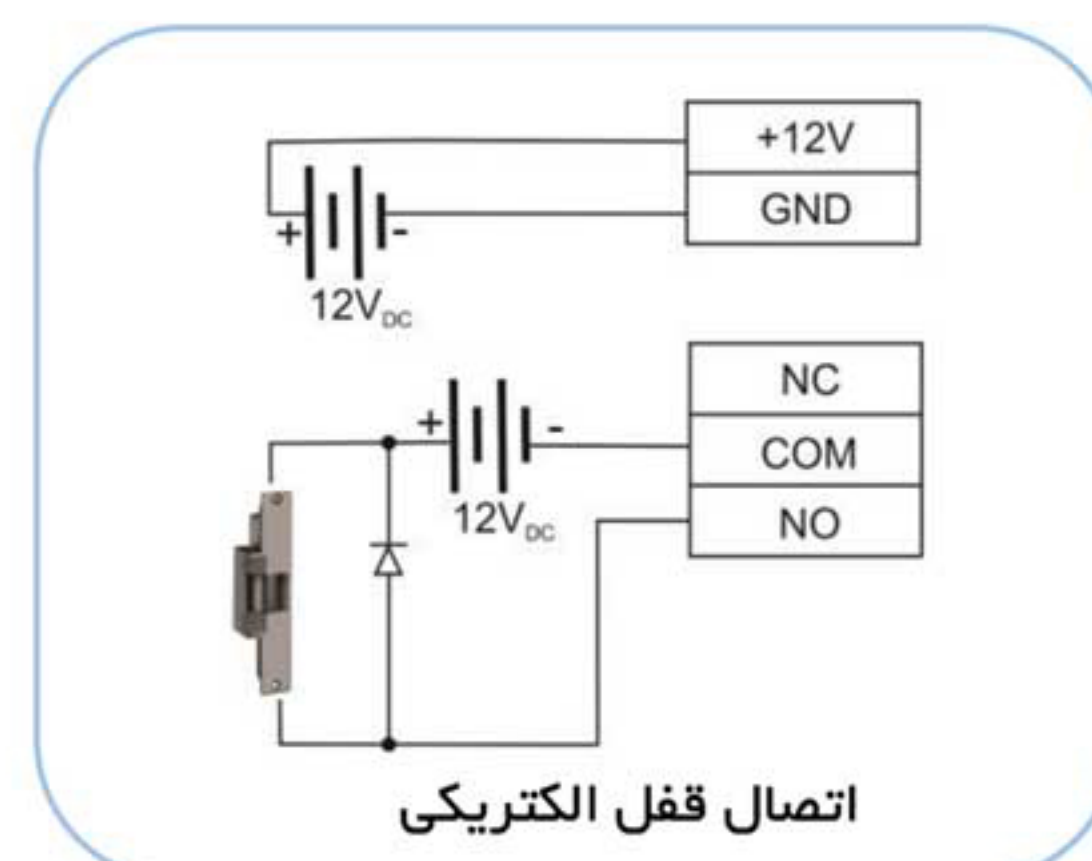
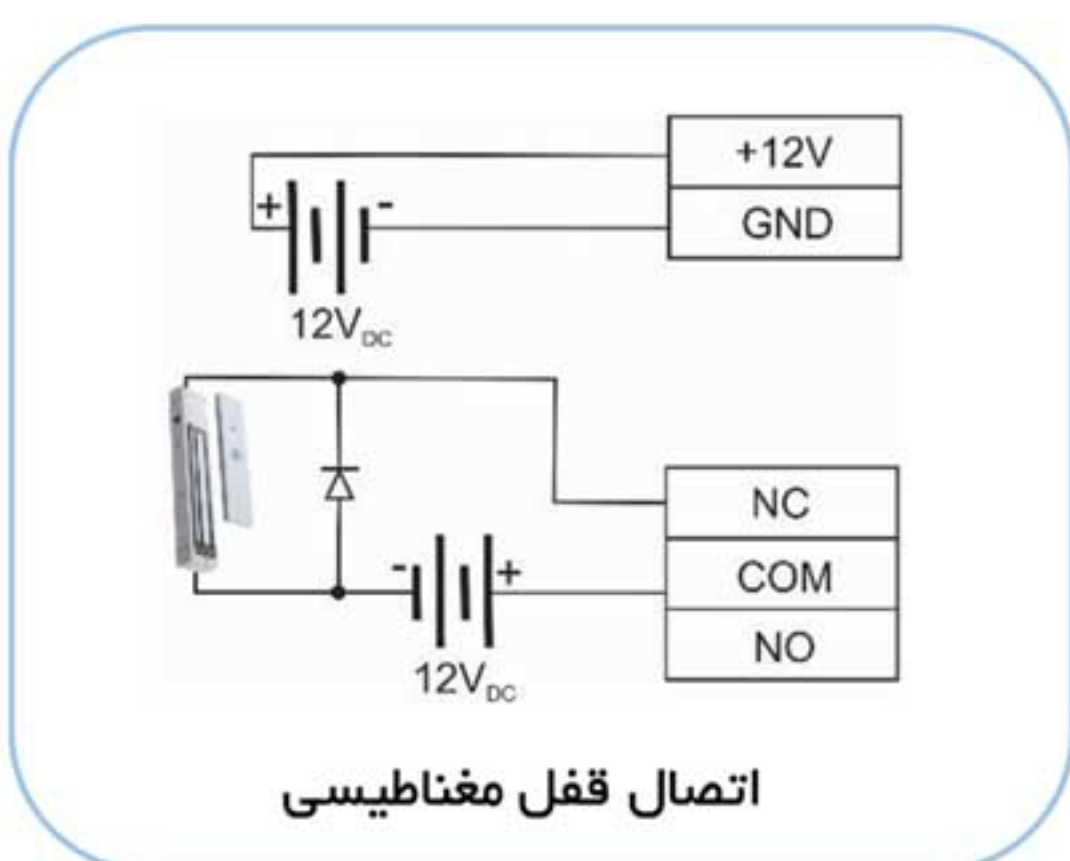
3- اتصال قفل برقی

خروجی رله آزاد دستگاه قابلیت اتصال به قفل برقی در 2 حالت NC و یا NO را دارد. جهت مشاهده کانکتور و نحوه سیم بندی قفل به ادامه مطلب توجه نمایید.

نحوه اتصال قفل با منبع تغذیه ورودی مشترک



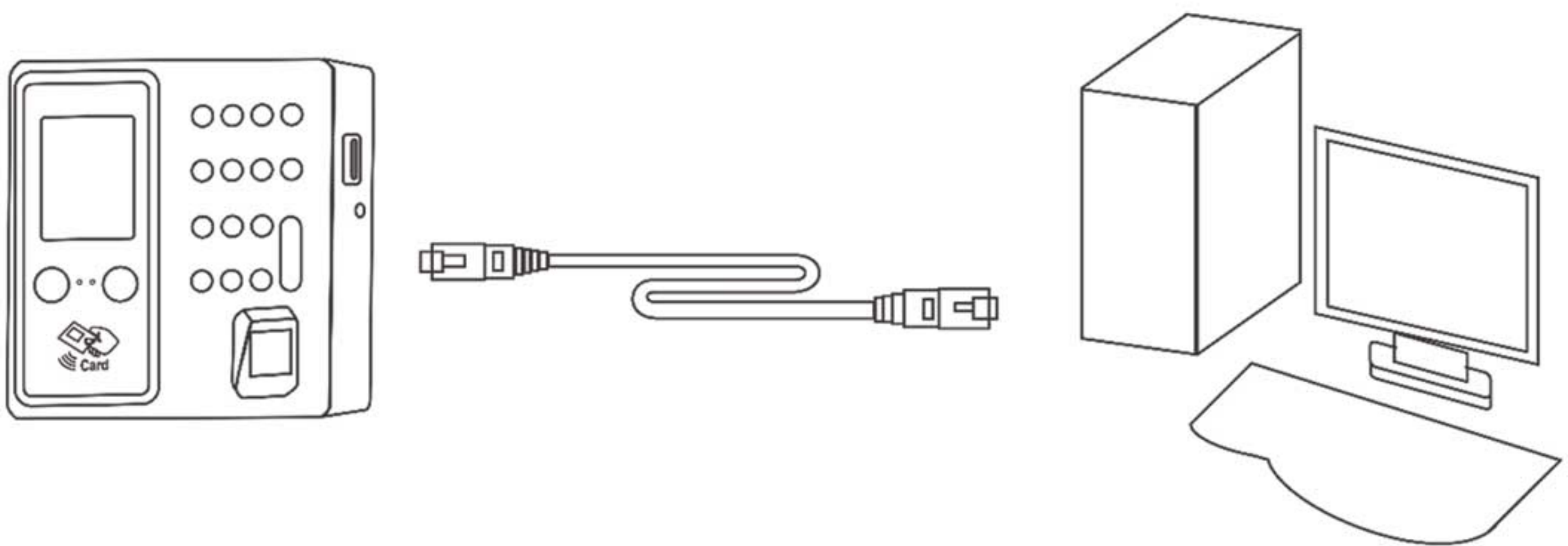
نحوه اتصال قفل با منبع تغذیه ورودی مجزا



توجه: در هنگام استفاده از قفل بهتر است یک دیود (به عنوان مثال 1N4007) با پلاریته برعکس به موازات ترمینال ورودی قفل نصب گردد.

در برخی موارد مجاز نیست که از تغذیه مشترک برای قفل برقی و دستگاه مرکز کنترل استفاده نمود. در ادامه برخی از این موارد ذکر شده است:

- 1- تغذیه قفل برقی 12VDC نباشد.
- 2- فاصله بین قفل برقی و کارت خوان زیاد باشد.
- 3- تغذیه ورودی قفل برقی و دستگاه کارت خوان هر دو 12VDC بوده ولی اختلاف جریان بین این دو بیشتر از یک آمپر (1A) باشد.
- 4- نحوه ارتباط مرکز کنترل با کامپیوتر
برای برقراری ارتباط بین کامپیوتر و سیستم حضور غیاب می توان از پورت شبکه (TCP/IP) که پشت دستگاه تعبیه شده است، استفاده نمود.

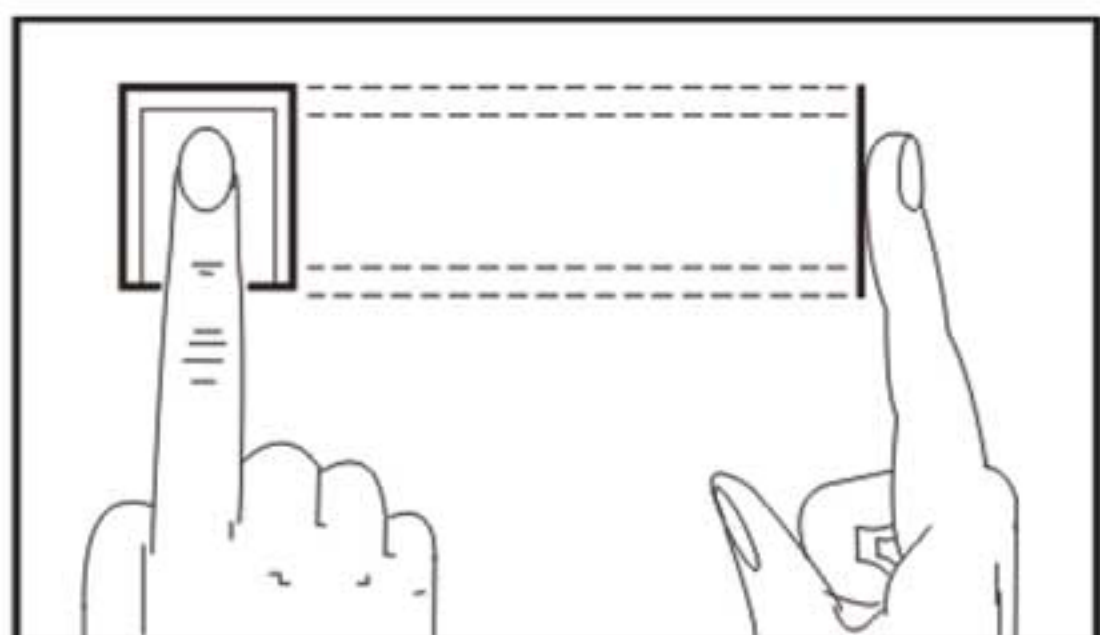


نکات مهم قبل از راه اندازی:

- قبل از وصل کردن تغذیه دستگاه و روشن نمودن آن، مطمئن شوید که تمامی اتصالات و سیم کشی ها به صورت صحیح انجام شده اند.
- قبل از شروع نصب لطفاً راهنمای نصب را به طور کامل مطالعه نمایید. در صورت صدمه دیدن دستگاه به دلیل سیم کشی نادرست دستگاه دیگر شامل گارانتی نخواهد بود.
- اطمینان حاصل کنید که هیچ سیم لختی روی کانکتورها وجود نداشته باشد.
- بهتر است فاصله میان آداپتور تغذیه و دستگاه زیاد نباشد. فاصله زیاد میان این دو باعث تضعیف ولتاژ مورد نیاز خواهد شد.

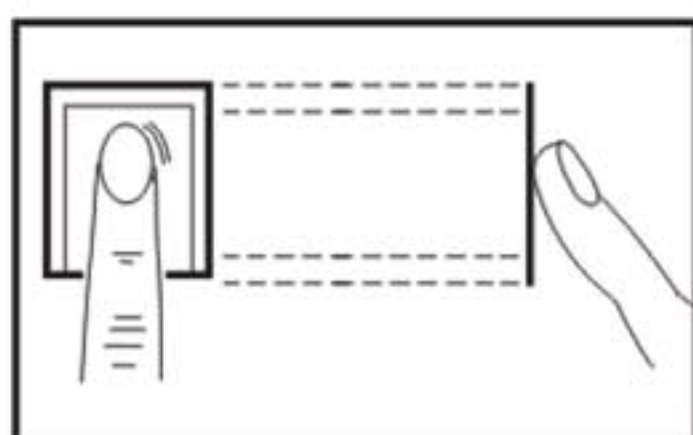
بخش دو: راه اندازی نرم افزاری مرکز کنترل و منوبندی های آن

طریقه صحیح قرار دادن انگشت روی سنسور

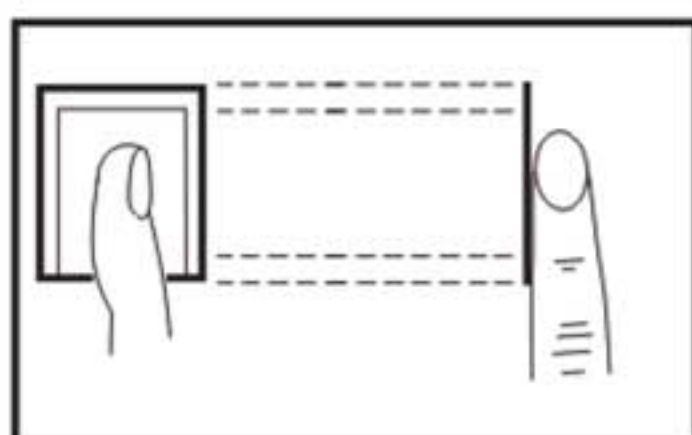


روش صحیح قرار دادن انگشت روی سنسور همانند تصویر مقابل است. انگشت را باید به صورت مماس با سطح و در مرکز سنسور قرار داد.

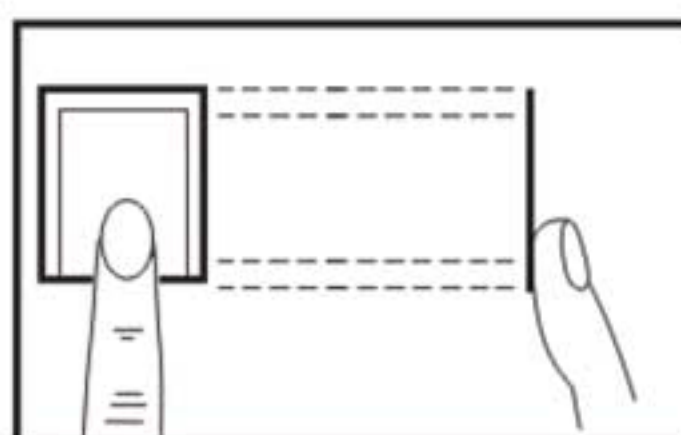
روش های نادرست قرار دادن انگشت روی سنسور تشخیص اثر انگشت



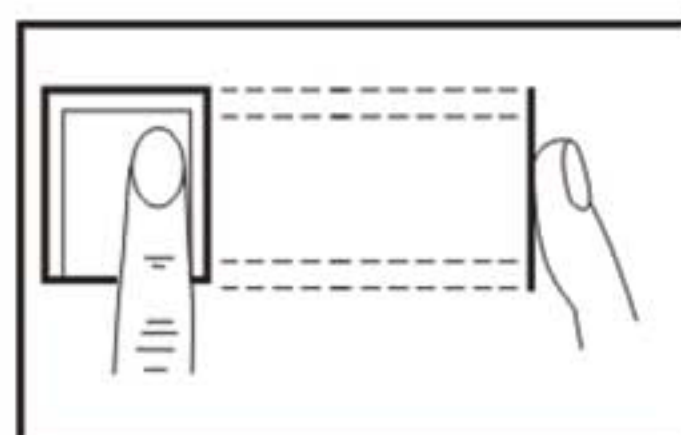
مماس قرار ندادن انگشت روی سنسور



قرار دادن انگشت به صورت مورب



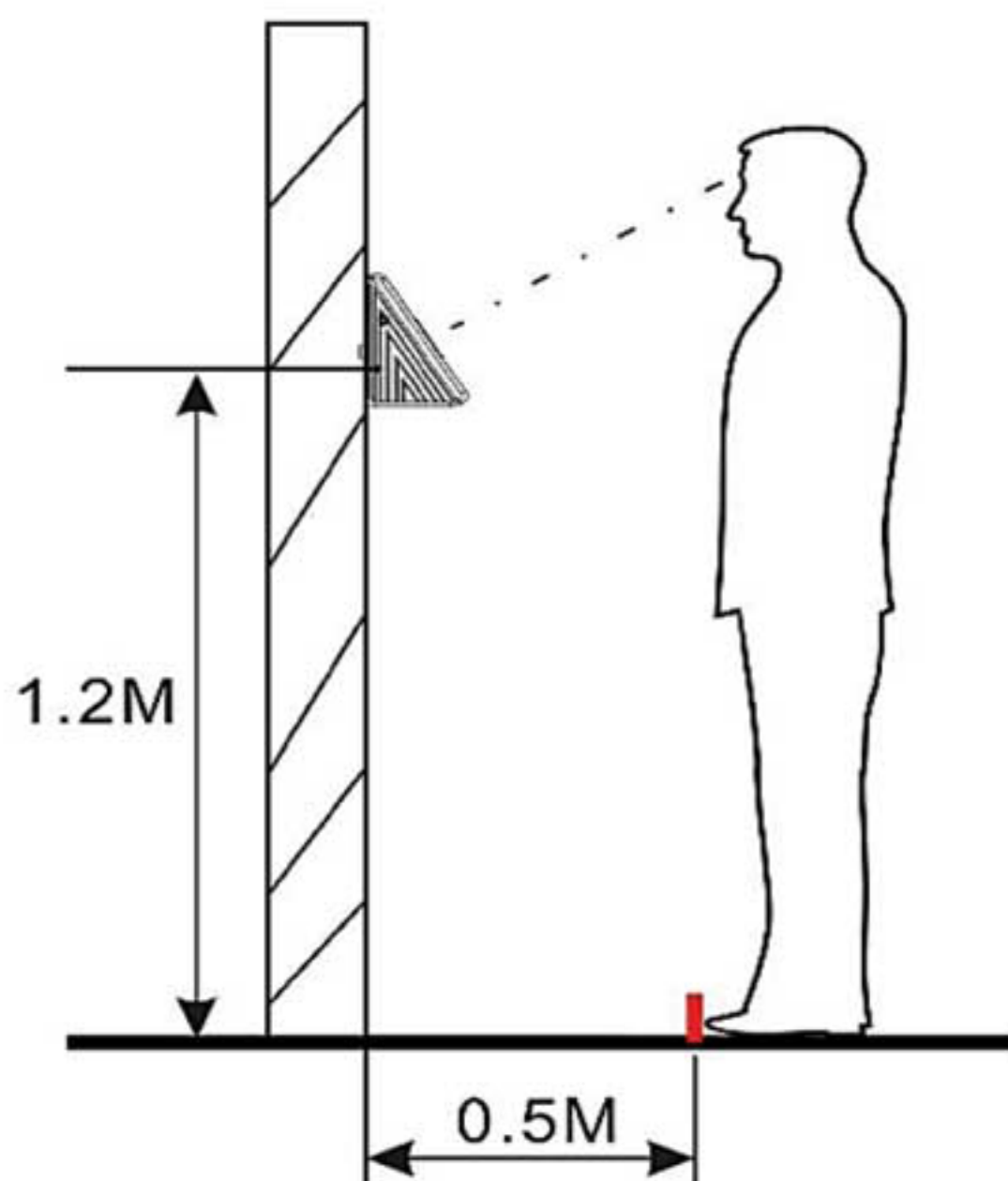
قرار دادن انگشت پایین یا بالای سنسور



قرار دادن انگشت کناره های سنسور

فاصله مناسب تا دستگاه

برای حدود قدی بین 1.5 تا 1.85 متر فاصله مناسب قرارگیری مقابل دستگاه 0.5 متر است. در صورت روشن یا تاریک بودن تصویر با کمی عقب یا جلو رفتن فاصله مناسب برای نمایش چهره را تنظیم نمایید.



منوی اصلی



جهت دسترسی به منوی اصلی مرکز کنترل دکمه MENU روی صفحه کلید دستگاه را فشار دهید. با باز شدن منو، 4 منوی اصلی نمایش داده خواهد شد.

- 1- کاربر: این منو جهت تعریف، ویرایش و حذف کاربر در سیستم است.
- 2- تنظیمات: شامل تنظیمات دستگاه، قوانین تردد، تنظیمات شبکه و ... می باشد.
- 3- کول دیسک: دریافت و بارگذاری اطلاعات و گزارش تردد کاربران روی حافظه فلش.
- 4- اطلاعات سیستم: نمایش تعداد کاربران، تعداد تردها و اطلاعات کلی دستگاه.

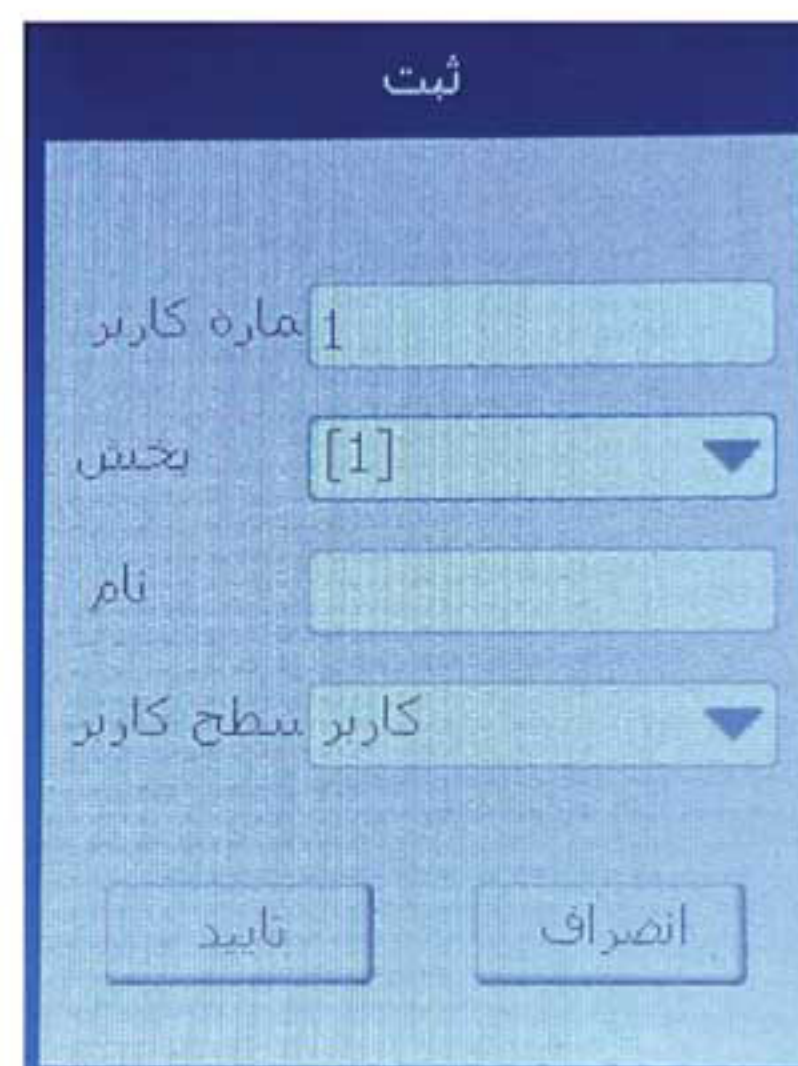
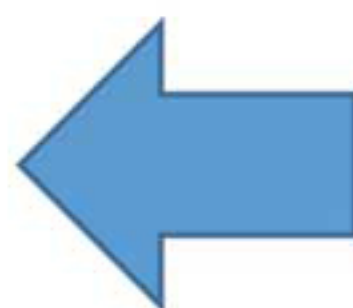
1- تعریف و مدیریت کاربران



گزینه کاربر دارای 3 زیر منو برای تعریف کاربر جدید، حذف کاربر و ویرایش کاربران است.


1-1- تعریف کاربر

برای اضافه کردن کاربر جدید، پس از وارد کردن شماره کاربری، بخش، نام کاربر و سطح کاربر تایید کنید سپس چهره، اثر انگشت، کارت، رمز عبور و عکس کاربر را ثبت کنید.



شماره کاربر: جهت ثبت کاربران در دستگاه می بایست به هر کاربر یک شماره کاربری اختصاص داد تا هر کاربر با شماره کاربری منحصر به خود در دستگاه ثبت و شناسایی شود. دستگاه به صورت اتوماتیک شماره کاربری را از 1 شروع کرده و به ترتیب افزایش خواهد داد. شماره کاربری می تواند عددی 1 تا 8 رقمی باشد و می بایست با شماره کاربر در نرم افزار یکسان باشد.

بخش: جهت مدیریت بهتر و راحت تر کارکنان می توان 20 بخش کاری مختلف را تعریف نمود و هر کاربر را برحسب شرایط کاریش به آن بخش اختصاص داد. تمام کاربرانی که جدید تعریف می شوند به طور پیش فرض به بخش 1 تعلق می گیرند که می توان در این قسمت آن ها را در بخش دیگری قرارداد.

نام: در این قسمت نام کاربر را وارد کنید. جهت تغییر صفحه کلید بین حروف و اعداد از دکمه  و جهت پاک کردن حروف اشتباه وارد شده، دکمه MENU را فشار دهید.

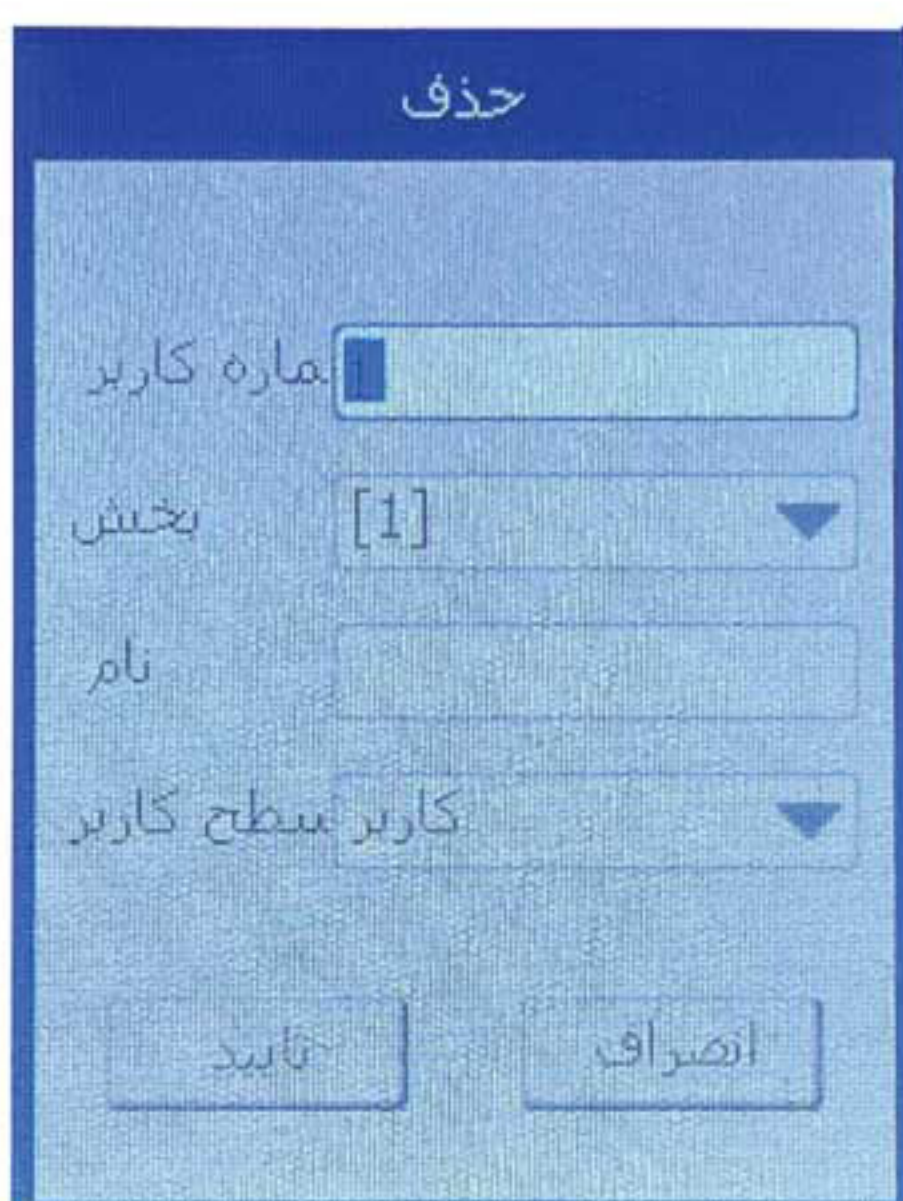
سطح کاربر: در این دستگاه امکان تعریف کاربر به عنوان کاربر عادی، مدیر یا مدیر ارشد وجود دارد. کاربران عادی تعریف شده توانایی دسترسی به منو را نداشته و فقط امکان تردد و ثبت ورود و خروج را دارند ولی فردی که به عنوان مدیر یا مدیر ارشد تعریف شود به منوی برنامه ریزی دسترسی کامل را دارد.

کاربران به صورت پیش فرض در حالت کاربر عادی تعریف می شوند و در صورت تعریف نکردن مدیر، عموم کاربران امکان دسترسی به منو برنامه ریزی را دارند.

نکته: اگر هم مدیر و هم مدیر ارشد برای دستگاه تعریف شود، فقط مدیر ارشد به منوی "ارتباطات" و "پیشرفته" دسترسی خواهد داشت.

نکته: دکمه "تایید" برای ذخیره اطلاعات وارد شده است. در صورت تایید نکردن اطلاعات ثبت نخواهند شد.

نکته: رمز وارد شده می تواند عددی 1 تا 6 رقمی باشد.



1-2- حذف کاربر

برای حذف یک کاربر، شماره کاربری آن کاربر را وارد کنید و دکمه OK را فشار دهید. سپس یکی از گزینه های چهره، اثرانگشت، کارت، پسورد، تصویر یا حذف همه را انتخاب کنید و گزینه بله را انتخاب کنید. در صورت انتخاب حذف همه، تمامی اطلاعات کاربر به جز گزارش های تردد وی پاک خواهد شد.

1-3- ویرایش کاربر

مشاهده لیست کاربران (2)

ردیف	مدیر	کارت رمز	چهره انگشت	شماره کاربر نام	جستجو
1		v	v	00000001	
2		v	v	00000002	

منوی ویرایش جهت ویرایش بخش، نام و سطح کاربر است. پس از ورود به منوی ویرایش، شماره کاربر مورد نظر را در قسمت جست و جو وارد کنید (با ثبت چهره، اثرانگشت و کارت کاربر نیز شماره کاربری او نمایش داده خواهد شد) یا با کلید جهت دار شماره کاربر را از میان کاربران انتخاب و OK کنید.

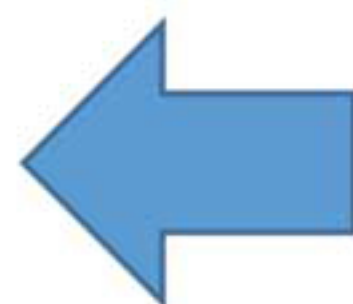
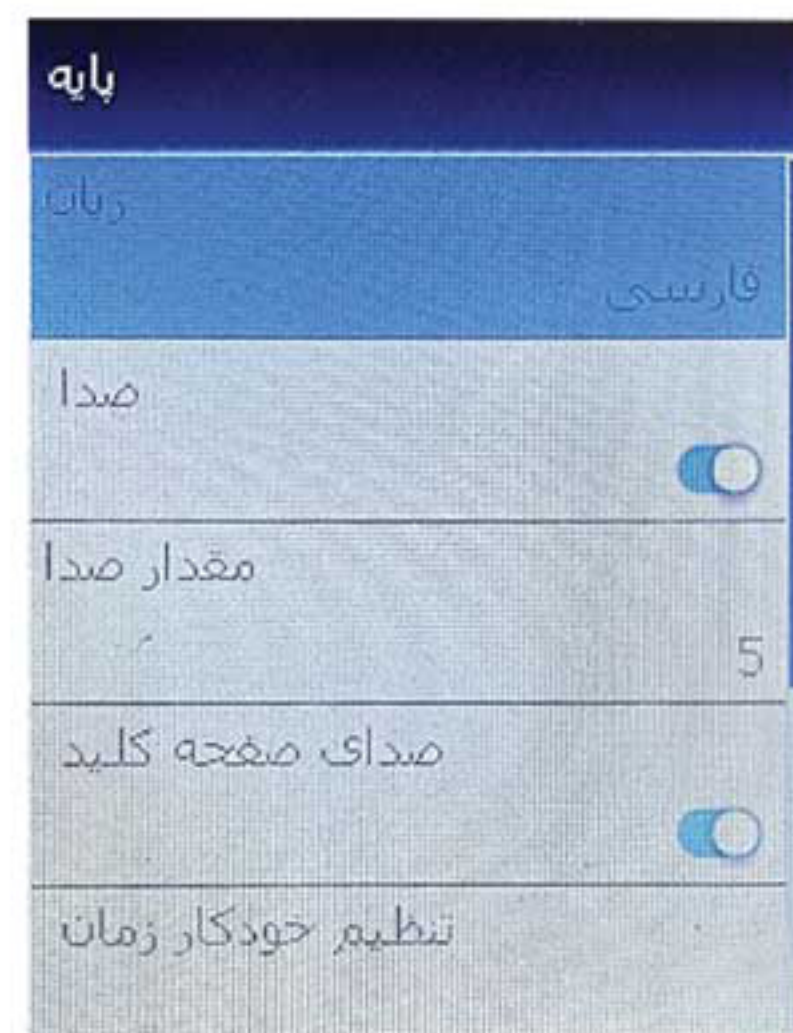
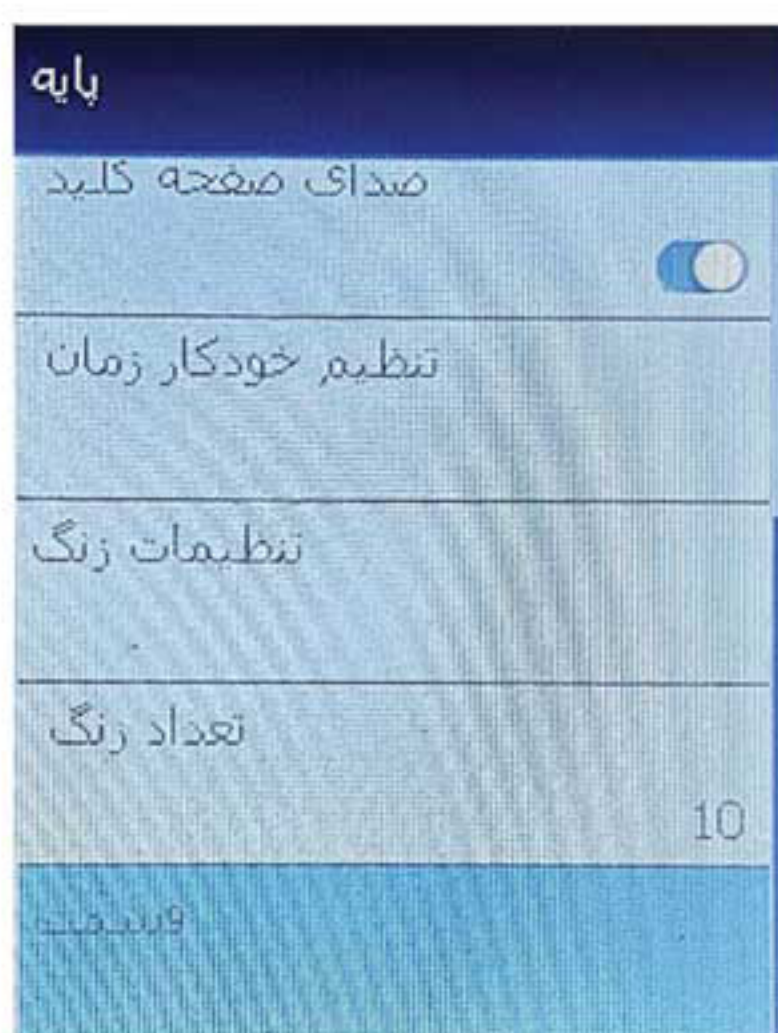
- شماره کاربر: شماره کاربر انتخاب شده (غیر قابل تغییر)
- بخش: در این قسمت می توان کاربر را به بخش دیگری انتقال داد.
- نام: نام کاربر در این قسمت قابل ویرایش است.
- سطح کاربر: تغییر سطح دسترسی به کاربر عادی، مدیر و مدیر ارشد

2- تنظیمات دستگاه

منوی تنظیمات شامل تنظیمات تمام پارامترهای دستگاه می باشد. جهت ورود به منوی تنظیمات دکمه MENU را فشار دهید. گزینه تنظیمات را انتخاب و OK کنید یا دکمه 2 را فشار دهید. منوی تنظیمات دارای 7 زیر منو می باشد.



2-1- پایه



در این قسمت تنظیمات عمومی دستگاه همچون تنظیم زبان، صدای عملکرد، صدای صفحه کلید، تعیین مدت ثابت تردد کاربران و... قابل تغییر و تنظیم است.

(1) زبان: زبان دستگاه (پیش فرض فارسی و قابل تغییر به زبان های انگلیسی، اسپانیایی و ... است).

(2) صدا: فعال و غیرفعال کردن صدای عملکرد و سخن گو سیستم.

(3) مقدار صدا: میزان صدای صفحه کلید و سخن گو.

(4) صدای صفحه کلید: فعال و غیرفعال کردن صدای صفحه کلید.

(5) تنظیم خودکار زمان: تعیین مدت ثابت تردد کاربران در بازه های زمانی دلخواه:

می توان برای تردد کاربران در بازه زمانی مشخص (10 عدد)، مدت ثابت تردد کاربران را تعریف کرد. مدهای ثابت تردد عبارتند از: عادی، ماموریت، مرخصی، تاخیر سرویس، برگشت و خروج. به این معنی که مثلاً در بازه زمانی 12:00 الی 23:59 سیستم در وضعیت "ماموریت" قرار می گیرد و هر شخصی که در این بازه کارت بزند وضعیت "ماموریت" برای وی ثبت خواهد شد تا در گزارش تردد، نوع تردها نیز قابل مشاهده باشد.

(6) تنظیمات زنگ: برخی از شرکت ها برای اعلام شروع و پایان کار، زمان استراحت و ناهار و ... از زنگ استفاده می نمایند. برای جلوگیری از ایجاد هزینه های اضافی، سیستم زنگ و هشدار اتوماتیک به سیستم عامل این دستگاه اضافه شده است. تنظیمات آن شامل ساعت فعال شدن زنگ (24 مورد) و صدای رینگتون به دلخواه است. هر روز در ساعت معین شده زنگ سیستم فعال شده و تا سپری شدن تعداد دفعات تکرار تعیین شده ادامه خواهد داشت.

(7) تعداد زنگ: تعداد دفعات تکرار زنگ

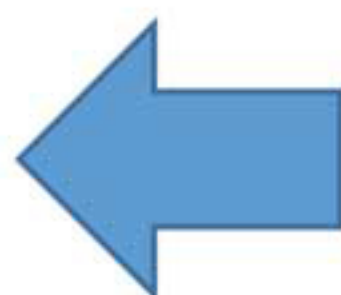
(8) قسمت: تعریف نام برای بخش های کاری مختلف در این قسمت امکان پذیر است.

وضعیت	زمان خاتمه	زمان شروع	ردیف
عادی	۰۰:۰۰	۰۰:۰۰	1
ماموریت	۲۳:۵۹	۱۲:۰۰	2
عادی	۰۰:۰۰	۰۰:۰۰	3
عادی	۰۰:۰۰	۰۰:۰۰	4
عادی	۰۰:۰۰	۰۰:۰۰	5
عادی	۰۰:۰۰	۰۰:۰۰	6
عادی	۰۰:۰۰	۰۰:۰۰	7
عادی	۰۰:۰۰	۰۰:۰۰	8

ردیف	Part
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

2-2- پیشرفته

به روز رسانی میان افزار
تنظیمات کارخانه
حذف تمامی رکوردها
حذف تمامی رکوردهای مدیر
باز کردن تمام اطلاعات کاربر



روش شناسایی
چهره / اثر انگشت / کارت / رمز
تاریخ و زمان
تنظیمات عکس
هیچ کدام
تعداد مدیر مجاز
5
گالریه کردن سیستم

1) روش شناسایی: تنظیم حالت های تایید کاربر

مد عملکرد دستگاه	
1. چهره/ اثر انگشت / کارت / رمز	8. چهره + رمز
2. چهره	9. کارت + اثر انگشت
3. اثر انگشت	10. اثر انگشت + رمز
4. کارت	11. کارت + رمز
5. شناسه + رمز	12. چهره + اثر انگشت + کارت
6. اثر انگشت + چهره	13. چهره + کارت + رمز
7. کارت + چهره	14. اثر انگشت + کارت + رمز

توجه: جهت ثبت تردد کاربر با رمز عبور مراحل زیر را انجام دهید:

- ابتدا دکمه 0 را فشار دهید.
- سپس شماره کاربری را وارد و تایید کنید.
- پس از آن رمز عبور کاربر را وارد و تایید کنید.

2) تاریخ و زمان: در این منو تنظیمات مربوط به تاریخ و ساعت دستگاه مانند فرمت نمایش تاریخ، منطقه زمانی و ... انجام می شود.

3) تنظیمات عکس: در این منو تعیین می شود که پس از تایید کاربر، عکسی که از کاربر در همان لحظه توسط دوربین گرفته شده است یا عکسی که قبلا در هنگام ثبت نام ذخیره شده است نمایش داده شود یا هیچ تصویری نشان داده نشود. در حالت پیش فرض گزینه هیچ کدام انتخاب شده است.

4) تعداد مدیر مجاز: حداکثر 5 نفر از کاربران می توانند به عنوان مدیر سیستم تعریف شوند.

5) کالیبره کردن سنسور: دستگاه به صورت اتوماتیک سنسور اثر انگشت را تنظیم می کند.

6) به روز رسانی میان افزار: جهت آپدیت کردن نرم افزار دستگاه، نرم افزار جدید را داخل یک فلش فرمت شده انتقال دهید، سپس دکمه به روز رسانی میان افزار را انتخاب نموده و تا آپدیت شدن نرم افزار صبر کنید.

7) تنظیمات کارخانه: بازگشت تمام تنظیمات انجام شده به تنظیمات پیش فرض دستگاه

8) حذف تمامی رکوردها: حذف تمام گزارش های ثبت شده.

9) حذف تمامی رکوردهای مدیر: حذف گزارش های ثبت شده از عملکرد مدیر سیستم.

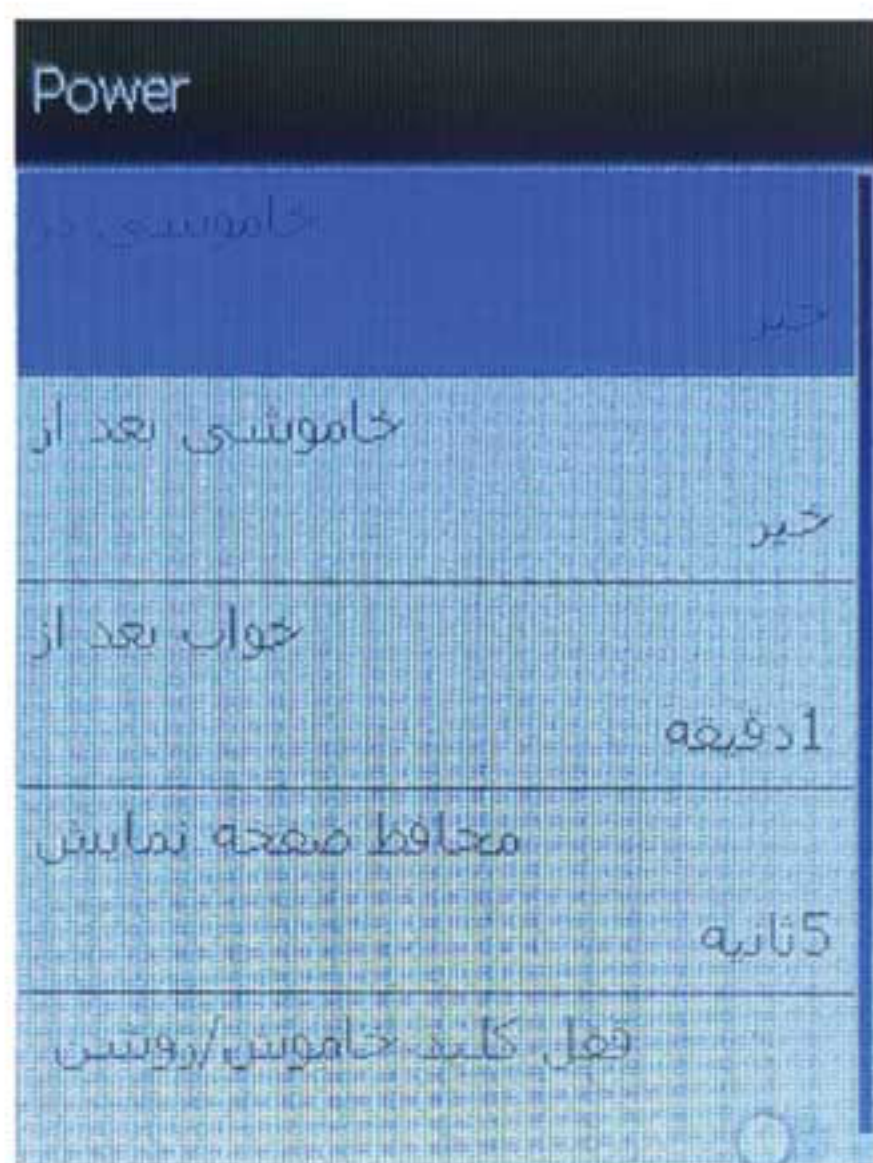
10) پاک کردن تمام اطلاعات کاربر: حذف تمام اطلاعات کاربران.

11) پاک کردن عکس: حذف تمام عکس های آپلود شده در دستگاه.

تاریخ و زمان	
تاریخ	۱۴۰۱-۱۰-۲۵
فرمت تاریخ	YYYY-MM-DD
منطقه زمانی	UTC+08:00
NTP Server	1.cn.pool.ntp.org

پاک کردن عکس	
پاک کردن عکس رکوردها	
پاک کردن عکس کاربر	
پاک کردن تمام عکس ها	

تنظیمات مربوط به مصرف برق و ذخیره کردن جریان باتری

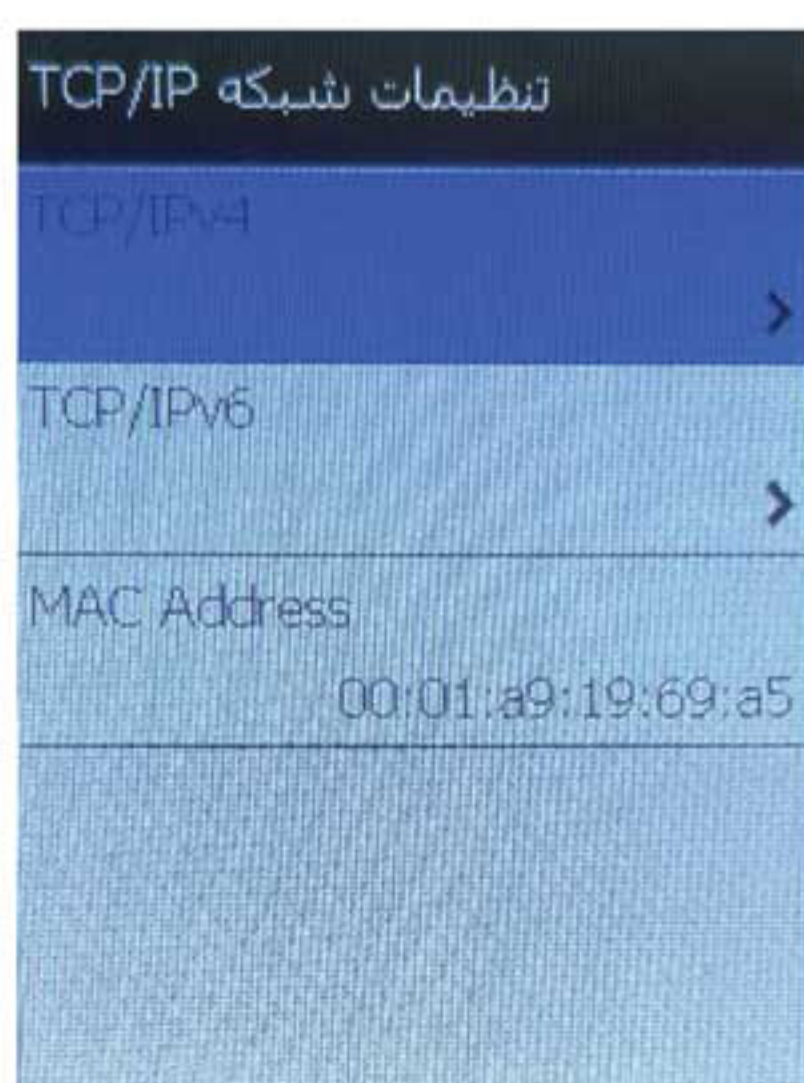


- 1) خاموشی در: دستگاه هرروز در یک ساعت مشخص شده به صورت اتوماتیک خاموش خواهد شد.
- 2) خاموشی بعد از: با هربار روشن کردن دستگاه، پس از گذشت مدت زمان تعیین شده در این گزینه، دستگاه به صورت اتوماتیک خاموش خواهد شد.
- 3) خواب بعد از: در صورت استفاده نکردن از دستگاه و خارج شدن از مد ثابت تردد کاربر، پس از گذشت زمان تنظیم شده در این گزینه، دستگاه به صورت اتوماتیک به حالت Standby رفته و جریان مصرفی دستگاه به 50mA کاهش خواهد یافت.

4) محافظ صفحه نمایش: با فعال کردن این ویژگی، پس از به خواب رفتن دستگاه، تصاویر پس زمینه پیش فرض با فاصله زمانی قابل انتخاب، نمایش داده می شوند ولی با غیرفعال کردن آن به جای تصاویر پس زمینه، صفحه مشکی نمایش داده خواهد شد.

5) قفل کلید خاموشی/روشنی: امکان خاموش کردن دستگاه با نگه داشتن دکمه  صفحه کلید. اگر این گزینه غیرفعال باشد با نگه داشتن دکمه  پس از گذشت 2 ثانیه دستگاه خاموش خواهد شد. اما اگر این گزینه فعال باشد برای خاموش کردن دستگاه باید آداپتور و باتری را از دستگاه جدا کرد.

2-4- ارتباطات



برای برقراری ارتباط بین کامپیوتر و دستگاه حضور و غیاب 2209 از طریق کابل شبکه می بایست تنظیمات زیر بررسی شوند.
(1) تنظیمات شبکه TCP/IP: این زیر منو جهت انجام تنظیمات ارتباط شبکه بین مرکز کنترل و کامپیوتر مانند آدرس IP، GATEWAY، SUBNET MASK، DHCP و ... است. آدرس IPV4 پیش فرض دستگاه 192.168.001.224 است و در صورت نیاز مقادیر آن قابل تغییر است.

(2) شماره دستگاه: این گزینه برای تنظیم ID دستگاه است و می بایست با "شماره دستگاه" ثبت شده در نرم افزار یکی باشد.

(3) TCP PORT: شماره پورت TCP/IP دستگاه. مقدار پیش فرض آن 5005 است.

(4) رمز ارتباطات: اگر در این گزینه رمز (1 تا 8 رقمی) تنظیم شود در هنگام ارتباط دستگاه با کامپیوتر رمز تنظیم شده برای ایجاد برقراری ارتباط از کاربر درخواست می شود. در صورت عدم تمایل برای داشتن رمز ورود این گزینه را در حالت "خیر" قرار دهید.

5- نام دامنه سوکت وب سرور: آدرس سرور سازنده نرم افزار دستگاه (WSS://WS.ATT200.COM)

2-5- رکورد

رکورد	
هشدار رکورد مدیریتی	50
هشدار از رکورد مدیریتی	500
زمان ثبت مجدد رکورد	3 دقیقه

(1) هشدار رکورد مدیریتی: تعیین میزان فضای خالی تا پر شدن ظرفیت حافظه گزارش عملکردهای مدیریتی انجام شده بر روی دستگاه برای اعلام اخطار و هشدار به مدیریت از طریق بازر داخلی دستگاه، توسط این گزینه مشخص می شود.

(2) هشدار رکورد مدیریتی: تعیین میزان فضای خالی تا پر شدن ظرفیت حافظه گزارش ثبت تردد برای اعلام اخطار و هشدار به مدیریت از طریق بازر داخلی دستگاه، توسط این گزینه مشخص می شود.

(3) زمان ثبت مجدد رکورد (دقیقه): از این طریق فاصله زمانی ثبت تردد تکراری قابل تنظیم است. مقدار پیش فرض آن 3 دقیقه است یعنی پس از ثبت اولین تردد کاربر تا 3 دقیقه بعد، تردد جدیدی از آن کاربر ثبت نخواهد شد. جهت غیرفعال کردن این قابلیت مقدار آن را صفر قرار دهید.

2-6- دسترسی

دسترسی	
زمان باز ماندن درب	5 ثانیه

(1) زمان باز ماندن درب: تنظیم مدت زمان عملکرد رله.

مدت زمان عملکرد رله بین 1 تا 255 ثانیه قابل تنظیم است. جهت غیرفعال کردن عملکرد رله مقدار آن را صفر قرار دهید.

2-7- تست

تست
تست کامل
تست صدا
تست سنسور اثر انگشت
تست صفحه کلید
تست ساعت

1) تست کامل: در این قسمت صحت عملکرد ماژول های مختلف دستگاه مانند صدا، سنسور اثر انگشت، صفحه کلید، ساعت و تاریخ، دوربین و دید در شب توسط کاربر مورد آزمایش و بررسی قرار خواهند گرفت.

2) تست صدا: با انتخاب هر کدام از گزینه های منوی صدا (صفحه کلید، وارد شدن به منو، DI، DIDI و...) آن صدا پخش خواهد شد.

3) تست سنسور اثر انگشت: انگشت خود را روی سنسور قرار داده و در صورت سالم بودن سنسور، تصویر اثر انگشت در حال اسکن را می توان مشاهده کرد.

4) تست صفحه کلید: با فشردن هر کدام از کلیدهای صفحه کلید، کلید متناظر در صفحه نمایش فشرده خواهد شد.

تست
تست صفحه کلید
تست ساعت
تست دوربین
تست دوربین دید در شب
تست انحراف دوربین

5) تست ساعت: تاریخ و ساعت کنونی دستگاه نمایش داده خواهد شد.

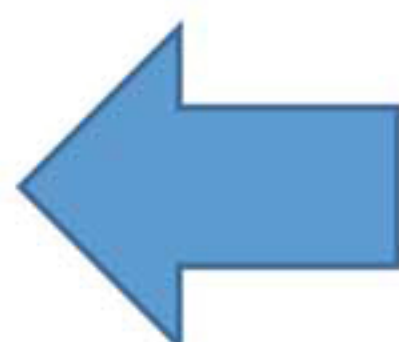
6) تست دوربین: چهره کاربر به صورت تصویر در روز نمایش داده خواهد شد.

7) تست دوربین دید در شب: چهره کاربر به صورت سیاه و سفید نمایش داده خواهد شد.

8) تست انحراف دوربین: میدان دید دوربین را به صورت افقی و عمودی به اندازه ی قسمتی از دید کنونی منحرف و تست می کند.

3- کول دیسک

کول دیسک
دانلود رکوردهای مدیران
دانلود اطلاعات کاربران
دانلود اطلاعات کاربران (XML)
آپلود اطلاعات کاربران
آپلود اطلاعات کاربران (XML)



کول دیسک
دانلود رکوردهای جدید
دانلود همه رکوردها
دانلود رکوردهای جدید مدیران
دانلود رکوردهای مدیران
دانلود اطلاعات کاربران

با استفاده از منوی کول دیسک و سپس گزینه های دانلود و آپلود می توان اطلاعات کاربران، گزارش تردها و ... را در فلش ذخیره سازی یا از فلش دریافت کرد.

- 1) دانلود رکوردهای جدید: انتقال آخرین گزارش های تردد کاربران، از دستگاه به فلش به صورت فایل TEXT.
 - 2) دانلود همه رکوردها: انتقال تمامی گزارش های تردد کاربران از دستگاه به فلش به صورت فایل TEXT.
 - 3) دانلود رکوردهای جدید مدیران: انتقال آخرین گزارش های تنظیمات انجام شده بر روی دستگاه به فلش به صورت فایل TEXT.
 - 4) دانلود همه رکوردهای مدیران: انتقال تمامی گزارش های تنظیمات انجام شده بر روی دستگاه به فلش به صورت فایل TEXT.
 - 5) دانلود اطلاعات کاربران: انتقال مشخصات و عکس پرسنل به فلش.
 - 6) دانلود اطلاعات کاربران (XML): انتقال مشخصات و عکس پرسنل به فلش همراه با فایل XML.
 - 7) آپلود اطلاعات کاربران: انتقال اطلاعات و مشخصات پرسنل از فلش به دستگاه.
 - 8) آپلود اطلاعات کاربران (XML): انتقال اطلاعات و مشخصات پرسنل از فلش به دستگاه به صورت فایل XML.
- نکته:** اطلاعات دانلود شده از دستگاه بر روی فلش قابل استفاده در نرم افزار حضور و غیاب نمی باشد بنابراین جهت دریافت اطلاعات و گزارش تردها از دستگاه به نرم افزار حضور و غیاب، از طریق پورت شبکه اقدام نمایید.

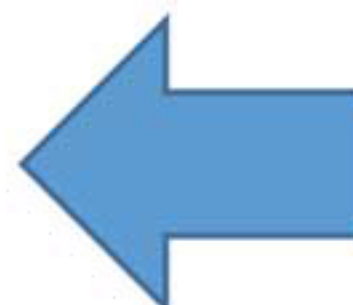


4- اطلاعات سیستم

با استفاده از این گزینه می توان گزارش تردد کاربران، تعداد کاربران ثبت شده، وضعیت حافظه دستگاه و فضای مصرف شده را مشاهده نمود. جهت ورود به این زیر منو ابتدا دکمه MENU را فشار دهید. گزینه اطلاعات سیستم را انتخاب و OK کنید.

4-1- اطلاعات ثبت نام

اطلاعات ثبت نام	
کارت	2/5000
رمز عبور	3/5000
رکورد (زمان)	298/300000
رکورد مدیران	203/10000
تصاویر (کاربران + رکورد)	(2+0)/10000



اطلاعات ثبت نام	
کارت	4/5000
چهره	1/1000
اثر انگشت	2/5000
کارت	2/5000
رمز عبور	3/5000

تعداد کاربران تعریف شده (چهره، اثر انگشت، رمز عبور، کارت)، تعداد تردد کاربران، تعداد دستورات عملیاتی مدیران و تصاویر ثبت شده را نشان می دهد.

اطلاعات نسخه نرم افزار، سریال نامبر و ... از طریق منوی اطلاعات دستگاه قابل مشاهده است.

اطلاعات دستگاه	
نام محصول	
نوع محصول	
ویرایش تشخیص چهره	SmackFace v2.2
ویرایش اثر انگشت	SmackFinger v3.0
ویرایش فرم ویر	M60 v3.6.10

اطلاعات دستگاه	
تاریخ انتشار	2022.05.12
شماره سریال	010532000800087
کارخانه	
نام محصول	
نوع محصول	

4-3- پیشرفته

مشاهده رکورد زمانی	
Place Finger or Verify Face	
چهره	
شماره کاربر	0
تاریخ	همه
از	۱۳۷۸-۱۰-۱۱
تا	۱۴۷۷-۱۰-۱۱
جستجو	انصراف

پیشرفته	
مشاهده رکورد زمانی	
مشاهده رکورد مدیران	
مشاهده لیست کاربران	

1) مشاهده رکورد زمانی: مشاهده تردد یک کاربر یا همه کاربران در بازه زمانی قابل انتخاب. جهت مشاهده تردد یک کاربر "مشاهده رکورد زمانی" را انتخاب و تایید کنید، سپس شماره کاربری او را وارد کنید. در صورت حضور کاربر، با انتخاب گزینه چهره و اسکن چهره او، یا قرار کارت تردد او مقابل دستگاه، یا ثبت اثر انگشت، شماره کاربری به صورت اتوماتیک توسط دستگاه جست و جو خواهد شد. سپس جهت جست و جو در تاریخ مشخصی گزینه "همه" را انتخاب کنید سپس گزینه "بازه زمانی" را انتخاب و تاریخ شروع و پایان جست و جو را وارد کنید.

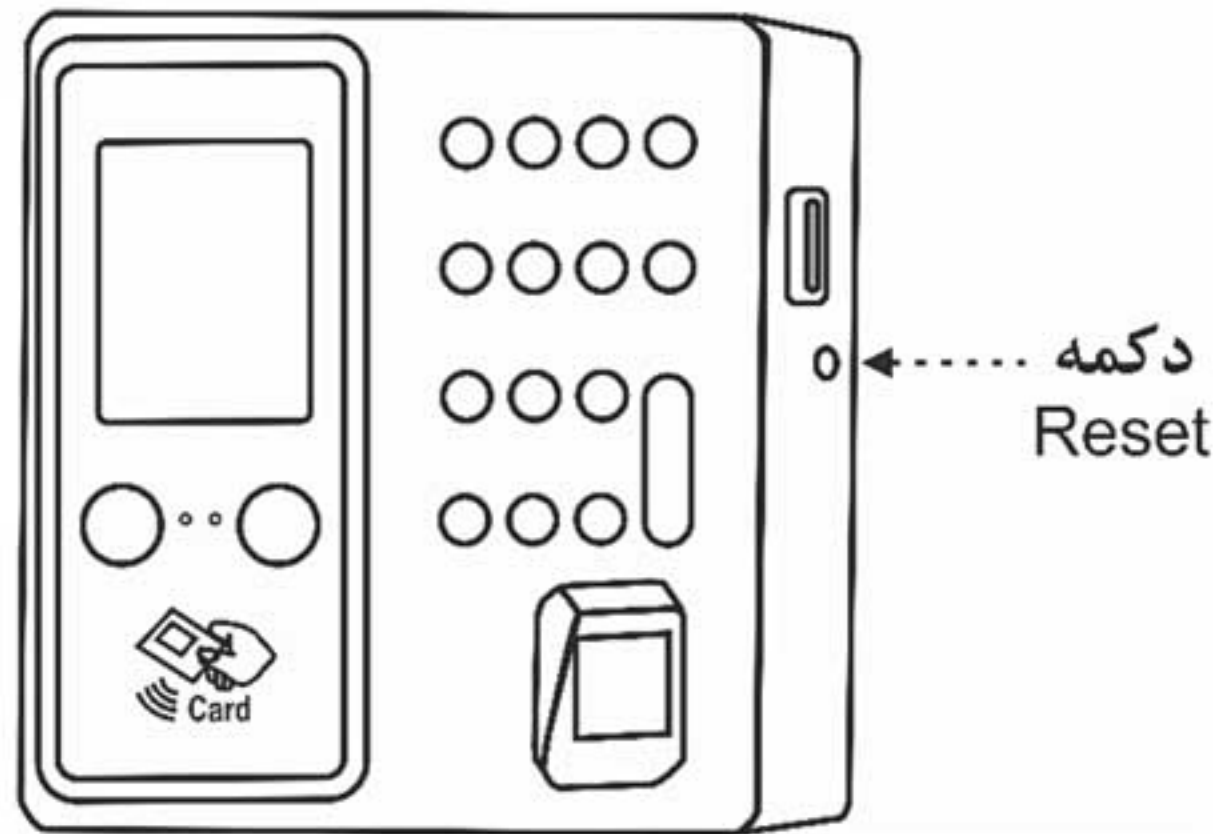
2) مشاهده رکورد مدیران: مشاهده عملیات انجام شده توسط مدیر سیستم در بازه زمانی قابل انتخاب.

3) مشاهده لیست کاربران: مشاهده لیست اطلاعات ذخیره شده کاربران.

نکته: در هر زیر منو در صورت وارد نکردن شماره کاربری تمام کاربران انتخاب خواهند شد.

حذف دسترسی مدیر سیستم

در صورت فراموش کردن رمز عبور مدیر یا در دسترس نبودن مدیر، می توان مطابق زیر دسترسی مدیر را حذف کرد تا مدیر تعریف شده به کاربر عادی تغییر پیدا کند.



- 1) برق دستگاه را قطع کنید.
- 2) دکمه Reset کنار دستگاه را نگه دارید و همزمان برق دستگاه را وصل کنید.
- 3) پس از 10 ثانیه پیغام "آیا می خواهید همه مدیران را حذف کنید؟" را مشاهده خواهید کرد. سپس دکمه Reset را رها کنید و گزینه بله را انتخاب کنید.
- 4) پس از مشاهده پیغام "عملیات با موفقیت انجام شد" تایید را انتخاب کنید.

با انجام این عملیات فقط دسترسی مدیر پاک می شود و مابقی تنظیمات و اطلاعات کاربران پاک نخواهند شد.

جدول عیب یابی و ایرادات احتمالی

مشکل	ایراد احتمالی	اقدام
• چهره شناسایی نمی شود یا دیر تشخیص داده می شود.	• کاربر ماسک یا شیلد دارد.	• مطمئن شوید چهره بدون هیچ ماسک و مانعی مقابل دستگاه قرار می گیرد.
• اثر انگشت شناسایی نمی شود (سنسور خطا می دهد یا کلا تشخیص نمی دهد).	• اثر انگشت به درستی بر روی سنسور قرار داده نمی شود. • انگشت راست خیلی خشک یا مرطوب است. • انگشت دچار سایش شده و اثر آن از بین رفته است. • انگشت پوسته پوسته شده است.	• باید سطح اثر انگشت به موازات سنسور بر روی آن قرار داده شود و کامل بر روی سنسور فشار داده شود. • انگشت را با یک پارچه مرطوب تمیز کنید. • انگشت دیگری را به دستگاه ثبت کنید.
• درب برای کاربران مجاز باز نمی شود (رله عمل نمی کند)	• عملکرد رله غیرفعال شده است.	• وارد منوی تنظیمات شوید زیر منوی دسترسی را انتخاب کنید سپس زمان باز ماندن درب (زمان عملکرد رله) را وارد کنید. • از تمام اطلاعات دستگاه بک آپ بگیرید سپس دستگاه را به تنظیمات کارخانه بازگردانید.
• با اتصال دستگاه به شبکه، نرم افزار نمی تواند دستگاه را شناسایی کند.	• شماره دستگاه با شماره ثبت شده در نرم افزار یکسان نیست. • کابل مشکل دارد. • IP دستگاه و IP سیستم در یک رنج قرار ندارند.	• شماره دستگاه با شماره ثبت شده در نرم افزار را یکسان قرار دهید. • کابل شبکه را تعویض کنید. • IP دستگاه و سیستم را هم رنج کنید.
• دستگاه هشدار رکورد مدیریتی می دهد.	• اعلام هشدار پر شدن ظرفیت ثبت ورود و خروج ها.	• وارد منوی "تنظیمات" شوید زیر منوی "رکورد" را انتخاب کنید سپس مقدار "هشدار رکورد مدیریتی" را "صفر" قرار دهید.

